

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Calabria



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI RICADI (VV)

Via Provinciale, s.n.c. - 89866 Ricadi (VV) - ☎ Tel. e fax: 0963/663573
Cod. Mecc.: VVIC817002 ✉ e-mail: vvic817002@istruzione.it Cod. Fisc.n. 96012400790
Sito web: <http://www.icricadi.gov.it>

Prot. N. 3136/C14

Ricadi 08/08/2016

AI DOCENTI TITOLARI DI OGNI ORDINE E GRADO DI SCUOLA
AL SITO WEB
AGLI ATTI
ALL'ALBO PRETORIO ON LINE

OGGETTO: AVVISO AUTOCANDIDATURA PER ASSEGNAZIONE DEL BONUS

Si comunica alle S.S. L.L. che, ai fini della valorizzazione del merito dei docenti e la conseguente attribuzione del bonus, è necessario utilizzare apposita domanda (All.1) di partecipazione indirizzata al Dirigente Scolastico.

L'assegnazione del bonus, nel rispetto dei criteri deliberati, è effettuata dal D.S.. L'attribuzione avviene a seguito di autocandidatura del docente che si formalizza mediante apposita domanda (All.1) di partecipazione entro e non oltre le ore 12.00 del 16/08/2016 via email: vvic817002@istruzione.it.

La mancata presentazione della domanda equivale alla volontaria e consapevole rinuncia del fondo.



Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Annaunziata BONINI



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI RICADI (VV)

Via Provinciale, s.n.c. - 89866 Ricadi (VV) - ☎ Tel. e fax: 0963/663573
Cod. Mecc.: VVIC817002 ✉ e-mail: vvic817002@istruzione.it Cod. Fisc. n. 96012400790
Sito web: <http://www.icricadi.gov.it>

Prot. n. 3134/ C5

Ricadi, 08/08/16

Oggetto: Regolamento relativo ai Criteri di Valutazione del Merito dei Docenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Premesso che il c. 129 della L. 107/15 modifica e sostituisce, dal corrente anno scolastico, l'art.11 del D. Lgs. 297/94, in materia di composizione e di funzioni del Comitato di Valutazione dei Docenti, assegnando allo stesso il compito di individuare i criteri per la valorizzazione del merito dei docenti;
- Vista L. 135/12 nella parte non modificata dalla Legge 13/7/15 n. 107;
- Visto il D. Lgs. 27/10/09 n.150, attuativo della L. 4/3/09 n.15, come modificato e integrato dal D. Lgs. 1/8/11 n.141 nella parte non derogata dalla L. 13/7/15 n. 107;
- Vista la L. 13/7/15 n. 107 art. 1 commi da 126 a 130 che detta una nuova disciplina per quanto riguarda la valutazione e la premialità della prestazione professionale del personale docente;
- Preso atto che il Comitato di Valutazione del merito dei docenti, ai sensi dell'art.1 c. 129 p. 3, ha il compito di individuare i criteri generali con cui il Dirigente scolastico deve assegnare il bonus ai docenti;
- Visti i criteri di valutazione del merito del Personale Docente di ruolo deliberati dal comitato di Valutazione nella seduta del 08.08.2016;
- Ritenuto che gli stessi siano coerenti con le Indicazioni fornite dal MIUR;
- Ritenuto di dover portare a conoscenza dei terzi i criteri di premialità deliberati dal Comitato sopra menzionato;
- Considerato che la valutazione del merito dei docenti non è solo un adempimento formale per poter erogare le risorse economiche disponibili per premiare o per riconoscere la crescita professionale dei dipendenti, ma costituisce, per il docente, un'opportunità per acquisire maggiore

consapevolezza del proprio percorso formativo, del proprio valore e ruolo all'interno della Comunità e dell'Istituzione Scolastica e rappresenta, nel suo complesso, occasione di miglioramento, sia riguardo all'aspetto organizzativo sia didattico, offrendo agli studenti un servizio più efficiente ed efficace;

- Visto il RAV d'Istituto;
- Visto il Piano di Miglioramento d'Istituto;
- Visto il PTOF 2015/18;

DELIBERA I CRITERI

(L. 107/2015, art. 1 comma 129 punto 3):

Il comitato individua i criteri per la valorizzazione dei docenti sulla base:

- a) della qualità dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti;
- b) dei risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche;
- c) delle responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale.

ED EMANA

il seguente Regolamento relativo ai Criteri di Valutazione del Merito dei Docenti.

Art. 1 – Ambito applicativo

Il presente Regolamento detta i criteri per la valorizzazione del merito del personale docente a tempo indeterminato.

Art.2 – Finalità e principi della valutazione individuale

Finalità:

- incentivare il perseguimento degli obiettivi strategici di miglioramento;
- valorizzare tutte le potenzialità delle risorse umane presenti nella scuola.

Valutazione:

- attuare le disposizioni legislative nazionali;

- assicurare carattere selettivo e premiale alle erogazioni di incentivi a quei docenti le cui prestazioni, “valore aggiunto”, si concretizzino nel conseguimento di un risultato coerente con i criteri deliberati dal Comitato di Valutazione del Merito dei Docenti (allegato 1)

Art.3 – Oggetto della valutazione individuale e tempi della valutazione individuale

- La valutazione individuale è diretta a verificare il merito delle prestazioni individuali e i risultati raggiunti dal singolo docente di ruolo, espressi nel periodo di riferimento che è l’anno scolastico;
- Sono oggetto di valutazione solamente quelle attività che risultino essere coerenti con i criteri deliberati dal Comitato di Valutazione del merito dei Docenti di questo Istituto, nonché con gli indicatori previsti all’art.1 c.129 della L.107/15, resi coerenti con la struttura organizzativa del nostro Istituto, delineata dal Piano Triennale dell’Offerta Formativa integrato con le priorità del RAV e del Piano di Miglioramento;
- Entro la fine dell’anno scolastico, il Dirigente Scolastico assegna ai docenti destinatari del merito il *bonus*, commisurato al grado di qualità e al minore o maggiore impatto per il miglioramento della Comunità scolastica sia nel suo complesso, che nelle singole componenti o soggetti;
- La valutazione verrà effettuata coerentemente con la tabella “Criteri di valutazione per il merito dei docenti” che, allegata al presente atto, ne costituisce parte integrante (allegato 1).

Art. 4 – Soggetto valutatore

E’ compito del Dirigente Scolastico individuare, con motivata valutazione espressa, i docenti di ruolo destinatari del *bonus*, sulla base dei criteri individuati dal comitato di Valutazione. Il Dirigente comunicherà ai destinatari del *bonus* le motivazioni e l’ammontare del compenso.

Ai sensi e per gli effetti dell’art. 20 del D.Lgs. 14/3/13 n.33, il Dirigente Scolastico renderà noto l’assegnazione del *bonus* sul sito *web* d’Istituto.

Art.5 – Revisione del Regolamento per la valutazione

Il presente Regolamento può essere oggetto di revisione all’inizio di ogni nuovo anno scolastico al fine di favorire un progressivo miglioramento delle procedure e degli strumenti di valutazione.

Il Presidente Prof. ssa Annunziata Bonini – Dirigente Scolastico membro di diritto

Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Salvia- Membro esterno

Prof.ssa Arabella Bisogni - docente individuato dal Collegio dei Docenti

Ins. Francesca Corigliano - docente individuato dal Collegio dei Docenti

Dott. Vincenzo Ferrara- Genitore individuato dal Consiglio di Istituto

Prof. Marco Cirillo –Genitore individuato dal Consiglio di Istituto





ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI RICADI (VV)

Via Provinciale, s.n.c. - 89866 Ricadi (VV) - ☎️ Tel. e fax: 0963/663573
Cod. Mecc.: VVIC817002 ✉️ e-mail: vvic817002@istruzione.it Cod. Fisc. n. 96012400790
Sito web: <http://www.icricadi.gov.it>

CRITERI PER LA VALORIZZAZIONE DEL MERITO

Il comitato di valutazione adotta i seguenti criteri per la valorizzazione del merito dei docenti e la conseguente attribuzione del bonus di cui ai commi 126 e 127 dell'art. 1 della L. 107/2015.

Condizioni di accesso al bonus

Al bonus possono accedere tutti i docenti a tempo indeterminato in servizio nella scuola.

-Assenza di procedimenti disciplinari nell'anno in corso.

-Non aver superato i 30 giorni assenza, con esclusione di ricoveri ospedalieri per terapie e cure salvavita, o per gravi patologie regolarmente certificate pur ritenendo la continuità una preconditione essenziale per la valorizzazione del merito;

-partecipazione del max35% dell'organico di fatto del personale docente titolare nella scuola, per evitare assegnazioni massive o a pioggia del bonus;

I docenti in servizio su cattedre esterne potranno ricevere la premialità proporzionalmente alle ore di servizio prestate nell'istituto.

Non sarà formalizzata alcuna motivazione per i docenti che non sono individuati quali assegnatari del bonus.

Il provvedimento di assegnazione del bonus dovrà essere emanato dal dirigente entro il 31 agosto 2016.

L'assegnazione del bonus, nel rispetto dei presenti criteri, è effettuata dal D.S., L'attribuzione avviene a seguito di autocandidatura del docente che si formalizza mediante apposita domanda (All.1) di partecipazione, indirizzata al Dirigente Scolastico via email: vvic817002@istruzione.it.

La mancata presentazione della domanda equivale alla volontaria e consapevole rinuncia del fondo.

Il Dirigente Scolastico comunica tramite avviso pubblicato sul sito della scuola, la scadenza della presentazione dell'istanza.

L'entità del bonus potrà anche essere diversa tra gli assegnatari e sarà determinata per ciascun dal D.S.

La motivazione dell'attribuzione del bonus scaturisce dalla compilazione, con riferimento a ciascuno assegnatario e per gli ambiti di assegnazione, delle tabelle riportate nell' All. 1, dove a ciascuna funzione/attività valorizzabile con il bonus corrisponde il livello qualitativo che il D.S. riterrà conseguito dal docente assegnatario nello svolgimento della funzione/attività.

Si prevede di impiegare, all'interno di ogni annualità, l'intero importo assegnato dal MIUR per l'attribuzione del bonus ai docenti.

L'assegnazione del bonus deve fare riferimento, per ciascuno assegnatario, ad almeno a due dei tre ambiti, previsti dalla normativa vigente: QUALITA', RESPONSABILITA' ASSUNTE; CONTRIBUTO ORGANIZZATIVO (L. n. 107/2015)

Il provvedimento di attribuzione del bonus dovrà essere emanato dal D.S, previo accreditamento dell'importo assegnato dal MIUR.

La somma iniziale destinata sarà ripartita in modo proporzionale alle attività svolte in base ad una valutazione finale globale del DIRIGENTE SCOLASTICO.

Il Presidente Prof. ssa Annunziata Bonini – Dirigente Scolastico membro di diritto

Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Salvia- Membro esterno

Prof.ssa Arabella Bisogni - docente individuato dal Collegio dei Docenti

Ins. Francesca Corigliano - docente individuato dal Collegio dei Docenti

Dott. Vincenzo Ferrara- Genitore individuato dal Consiglio di Istituto

Prof. Marco Cirillo –Genitore individuato dal Consiglio di Istituto



Criteri per la valorizzazione dei docenti

Ambiti valutativi Legge 107/2015 art.1	Descrittori dei criteri	Attività da valutare	Documentazione Spazio riservato docente *
<p>a) Qualità dell'insegnamento e contributo al miglioramento dell'Istituzione Scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti</p>	<p>Qualità dell'insegnamento</p>	<p>Adozione di strategie didattico /educative: uso della LIM E DEI LABORATORI MULTIMEDIALI, TABLET , LEZIONI IN VIDEO CONFERENZA negli apprendimenti multidisciplinari e trasversali. Autoformazione costante e continua; Partecipazione a corsi di aggiornamento e formazione, con disseminazione dei risultati nel contesto scolastico.</p>	
		<p>Capacità di gestione della classe dal punto di vista disciplinare; capacità di instaurare relazioni positive con gli studenti/genitori/colleghi/ Dirigente Scolastico/personale ATA e soggetti del territorio</p>	
		<p>Uso delle TIC in modo efficace/efficiente nell'insegnamento apprendimento e come mezzo di supporto nel ruolo professionale, in senso ampio.</p>	
		<p>Realizzazione di una didattica inclusiva/innovativa, attraverso il costante ed efficace uso di strumenti e metodi personalizzati per alunni BES/DSA, nonché , per la prevenzione ed il recupero del disagio scolastico. Disponibilità alla flessibilità oraria, secondo le esigenze della scuola ,soprattutto in vista o in presenza di situazioni di</p>	

		emergenza...nomina supplente ; disponibilità per mancanza di personale per la vigilanza agli alunni, per assenza improvvisa del titolare; ...altro...	
	Contributo al miglioramento dell'Istituzione Scolastica	Partecipazione attiva a gruppi di lavoro	
		Organizzazione e partecipazione a progetti/attività: POF, PTOF, RAV ,PDM ,PAI; manifestazioni, gare, concorsi, (per i quali non è prevista retribuzione), i cui obiettivi potenziano le competenze degli alunni;	
	Successo formativo e scolastico degli studenti	Uso di strumenti diversificati nella verifica valutazione (assegnazione dei compiti secondo i livelli di competenza degli studenti); Insegnamento individualizzato per il recupero dello svantaggio scolastico, nonché per la valorizzazione delle eccellenze/talenti; Gestione sicura della classe e realizzazione di un clima sociale positivo: capacità di soluzione di problematiche sociali, psicologiche e pedagogiche.	
		Costruzione/utilizzazione di ambienti di apprendimento innovativi per la costruzione di curricoli personalizzati.	
Ambiti valutativi Legge 107/2015 art.1	Descrittori dei criteri	Attività da valutare	Documentazio ne Spazio riservato docente *
b) Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica	Risultati ottenuti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni	Realizzazione di attività finalizzate al potenziamento disciplinare (certif. Linguistiche e informatiche , cittadinanza attiva e altre competenze trasversali); Visite guidate e viaggi di istruzione.	

e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche		Produzione e/o uso di strumenti valutativi deliberati e adeguati a rilevare lo sviluppo di competenze (rubriche di valutazione, griglie di valutazione);	
		Attività documentate di valorizzazione delle eccellenze	
		Esiti degli studenti anche negli anni successivi/ ORIENTAMENTO	
	Risultati ottenuti in relazione al potenziamento dell'innovazione didattica e metodologica	Utilizzo di una didattica innovativa attraverso attività laboratoriali con l'impiego di strumenti informatici	
	Collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche	Partecipazione ad iniziative di ricerca didattico-metodologica presso la scuola.	
		Partecipazione ad iniziative di ricerca didattico- metodologica rappresentando l'Istituto in reti di scuole. Associazioni Università. Diffusione di buone pratiche	

Ambiti valutativi Legge 107/2015 art.1	Descrittori dei criteri	Attività da valutare	Documentazione Spazio riservato docente *
c) Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale	Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo	Partecipazione, elaborazione del P.D.M. d'istituto	
		Coordinatori di dipartimento	
		Componenti comitato di valutazione	
		Coordinatori di classe, interclasse, intersezione	
		Componenti Staff che svolgano compiti volti a migliorare l'offerta formativa documentati da relazioni presentate al collegio dei docenti.	
		Nucleo di autovalutazione RAV	

		Collaborazione e progettazione PON e POR	
		Gruppo certificazione competenze e altre attività volte al funzionamento della scuola e non retribuite.	
		Coordinamento e gestione sito Internet della scuola e piattaforma on line.	
		Autonomia e dinamicità nel supporto organizzativo FF.SS., Coordinatori di plesso, SITO INTERNET	
	Responsabilità assunte nel coordinamento didattico	Gruppo del PNSD e docenti che realizzano il team del PNSD.	
		Figure che coadiuvano il dirigente nell'elaborazione di progetti, volti a migliorare e potenziare l'ambiente educativo.	
	Responsabilità assunte nella formazione del personale	Formatore in percorsi riservati ai docenti dell'Istituto o a reti di scuole, relativi anche per tutor neo assunti.	
		Attività di docenza in corsi di formazione.	
		Coordinatori di tirocinio.	

*Nello spazio "Documentazione" il/la docente deve inserire il riferimento agli atti/documenti attraverso i quali è possibile verificare quanto dichiarato. - La "documentabilità" potrà essere autocertificata ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Il Presidente Prof. ssa Annunziata Bonini – Dirigente Scolastico membro di diritto

Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Salvia- Membro esterno

Prof.ssa Arabella Bisogni - docente individuato dal Collegio dei Docenti

Ins. Francesca Corigliano - docente individuato dal Collegio dei Docenti

Dott. Vincenzo Ferrara- Genitore individuato dal Consiglio di Istituto

Prof. Marco Cirillo –Genitore individuato dal Consiglio di Istituto



Al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo di Ricadi

All. 1

Criteri per la valorizzazione dei docenti

Ambiti valutativi Legge 107/2015 art.1	Descrittori dei criteri	Attività da valutare	Documentazione Spazio riservato docente *
<p>a) Qualità dell'insegnamento e contributo al miglioramento dell'Istituzione Scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti</p>	<p>Qualità dell'insegnamento</p>	<p>Adozione di strategie didattico /educative: uso della LIM E DEI LABORATORI MULTIMEDIALI, TABLET , LEZIONI IN VIDEO CONFERENZA negli apprendimenti multidisciplinari e trasversali. Autoformazione costante e continua; Partecipazione a corsi di aggiornamento e formazione, con disseminazione dei risultati nel contesto scolastico.</p>	
		<p>Capacità di gestione della classe dal punto di vista disciplinare; capacità di instaurare relazioni positive con gli studenti/genitori/colleghi/ Dirigente Scolastico/personale ATA e soggetti del territorio</p>	
		<p>Uso delle TIC in modo efficace/efficiente nell'insegnamento apprendimento e come mezzo di supporto nel ruolo professionale, in senso ampio.</p>	
		<p>Realizzazione di una didattica inclusiva/innovativa, attraverso il costante ed efficace uso di strumenti e metodi personalizzati per alunni BES/DSA, nonché , per la prevenzione ed il recupero del disagio scolastico. Disponibilità alla flessibilità oraria, secondo le esigenze della scuola ,soprattutto in vista o in presenza di situazioni di</p>	

		emergenza...nomina supplente ; disponibilità per mancanza di personale per la vigilanza agli alunni, per assenza improvvisa del titolare; ...altro...	
	Contributo al miglioramento dell'Istituzione Scolastica	Partecipazione attiva a gruppi di lavoro	
		Organizzazione e partecipazione a progetti/attività: POF, PTOF, RAV ,PDM ,PAI; manifestazioni, gare, concorsi, (per i quali non è prevista retribuzione), i cui obiettivi potenziano le competenze degli alunni;	
	Successo formativo e scolastico degli studenti	Uso di strumenti diversificati nella verifica valutazione (assegnazione dei compiti secondo i livelli di competenza degli studenti); Insegnamento individualizzato per il recupero dello svantaggio scolastico, nonché per la valorizzazione delle eccellenze/talenti; Gestione sicura della classe e realizzazione di un clima sociale positivo: capacità di soluzione di problematiche sociali, psicologiche e pedagogiche.	
		Costruzione/utilizzazione di ambienti di apprendimento innovativi per la costruzione di curricoli personalizzati.	
Ambiti valutativi Legge 107/2015 art.1	Descrittori dei criteri	Attività da valutare	Documentazio ne Spazio riservato docente *
b) Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica	Risultati ottenuti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni	Realizzazione di attività finalizzate al potenziamento disciplinare (certif. Linguistiche e informatiche , cittadinanza attiva e altre competenze trasversali); Visite guidate e viaggi di istruzione.	

e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche		Produzione e/o uso di strumenti valutativi deliberati e adeguati a rilevare lo sviluppo di competenze (rubriche di valutazione, griglie di valutazione);	
		Attività documentate di valorizzazione delle eccellenze	
		Esiti degli studenti anche negli anni successivi/ ORIENTAMENTO	
	Risultati ottenuti in relazione al potenziamento dell'innovazione didattica e metodologica	Utilizzo di una didattica innovativa attraverso attività laboratoriali con l'impiego di strumenti informatici	
	Collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche	Partecipazione ad iniziative di ricerca didattico-metodologica presso la scuola.	
		Partecipazione ad iniziative di ricerca didattico- metodologica rappresentando l'Istituto in reti di scuole. Associazioni Università. Diffusione di buone pratiche	

Ambiti valutativi Legge 107/2015 art.1	Descrittori dei criteri	Attività da valutare	Documentazione Spazio riservato docente *
c)Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale	Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo	Partecipazione, elaborazione del P.D.M. d'istituto	
		Coordinatori di dipartimento	
		Componenti comitato di valutazione	
		Coordinatori di classe,interclasse,intersezione	
		Componenti Staff che svolgano compiti volti a migliorare l'offerta formativa documentati da relazioni presentate al collegio dei docenti.	
		Nucleo di autovalutazione RAV	

		Collaborazione e progettazione PON e POR	
		Gruppo certificazione competenze e altre attività volte al funzionamento della scuola e non retribuite.	
		Coordinamento e gestione sito Internet della scuola e piattaforma on line.	
		Autonomia e dinamicità nel supporto organizzativo FF.SS., Coordinatori di plesso, SITO INTERNET	
	Responsabilità assunte nel coordinamento didattico	Gruppo del PNSD e docenti che realizzano il team del PNSD.	
		Figure che coadiuvano il dirigente nell'elaborazione di progetti, volti a migliorare e potenziare l'ambiente educativo.	
	Responsabilità assunte nella formazione del personale	Formatore in percorsi riservati ai docenti dell'Istituto o a reti di scuole, relativi anche per tutor neo assunti.	
		Attività di docenza in corsi di formazione.	
		Coordinatori di tirocinio.	

*Nello spazio "Documentazione" il/la docente deve inserire il riferimento agli atti/documenti attraverso i quali è possibile verificare quanto dichiarato. - La "documentabilità" potrà essere autocertificata ai sensi del D.P.R. 445/2000.